

**REUNION REGULAR**  
**CONCEJO MUNICIPAL DE BELL GARDENS/**  
**COMISION DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**CAMARA DEL CONCEJO MUNICIPAL, 7100 S. GARFIELD AVENUE**  
**LUNES – MARZO 24, 2008**

**5:00 P.M. - REUNION DEL CONCEJO MUNICIPAL CON EL PROPOSITO DE  
CONSIDERAR DOS (2) ASUNTOS EN SESION PRIVADA**

**6:00 P.M. - REUNIONES REGULARES DEL CONCEJO MUNICIPAL Y LA  
COMISION DE DESARROLLO COMUNITARIO**

**AVISO:** El Municipio de Bell Gardens tiene varios recursos para servir a personas con incapacidades físicas que asistan a una reunión municipal. La Cámara Legislativa del Concejo usa un sistema electrónico para aquellas personas que necesitan aparatos que les ayuden a escuchar mejor. Una agenda con letra grande o un intérprete de lenguaje por señas estará disponible para los que lo pidan a la oficina del Actuario un día hábil previo a la reunión.

Las instalaciones del Ayuntamiento de Bell Gardens cumplen con los requisitos del Acta de Americanos con Incapacidades Físicas. Si usted necesita otra ayuda, favor de comunicarlo a la Oficina del Actuario o al Coordinador A.D.A. en la Oficina de Personal.

El sistema electrónico también está disponible para las personas que requieren interpretación de la reunión al español.

**JENNIFER RODRIGUEZ**

Alcaldesa/Presidente

**PEDRO ACEITUNO**

Alcalde Pro Tem/  
Vicepresidente

**MARIO E. BELTRAN**

Concejal/Comisionado

**DANIEL CRESPO**

Concejal/Comisionado

**PRISCILLA FLORES**

Concejal/Comisionado

**LUNES – MARZO 24, 2008**

**5:00 P.M. – REUNION REGULAR**

**SESION PRIVADA**

**CONCEJO MUNICIPAL**

**APERTURA DE LA REUNION**

**CERTIFICACION DE LA SECRETARIA**

**PASE DE LISTA:** Concejal/Comisionado Daniel Crespo  
Concejal/Comisionado Mario E. Beltrán  
Concejal/Comisionado Priscilla Flores  
Alcalde Pro Tem/Vicepresidente Pedro Aceituno  
Alcaldesa/Presidente Jennifer Rodríguez

**PARTICIPACION DEL PUBLICO**

La Oficina de la Actuaría Municipal provee tarjetas de petición para hablar ante la Comisión. Por favor llene una tarjeta para hablar y dásela a la Actuaría Municipal antes del comienzo de la reunión. El público tendrá la oportunidad de hablar solamente de temas en la agenda del Concejo Municipal/Comisión de Desarrollo Comunitario. Este período tendrá un límite de treinta minutos y cada persona podrá hablar un máximo de tres minutos. Por favor diga su nombre y dirección claramente para la constancia grabada. Haga el favor de dirigir sus comentarios al Presidente y a los Comisionados. El personal municipal no puede participar en ninguna discusión sin el permiso del Presidente.

*Aviso: Aunque el Concejo valora sus comentarios, esta reunión está sujeta a las estipulaciones del Acta Ralph M. Brown y el Concejo no puede responder o tomar ninguna acción que no es un asunto de la agenda.*

**SESION PRIVADA:**

- 1. CONFERENCIA CON EL ABOGADO MUNICIPAL - LITIGIO ANTICIPADO - (Sección 54956.9(b) del Código Gubernamental)**  
Un caso posible concerniente el Distrito de Manejo de la Calidad del Aire de la Costa Sureña (South Coast Air Quality Management District).
- 2. CONFERENCIA CON EL ABOGADO MUNICIPAL – DESPIDO DE EMPLEADO PUBLICO – (Código Gubernamental 54957).**

**CIERRE DE LA SESION**

**LUNES – MARZO 24, 2008**

**6:00 P.M. - REUNION REGULAR**

**COMISION DE DESARROLLO COMUNITARIO**

**APERTURA DE LA REUNION**

**INVOCACION**

**JURAMENTO DE FIDELIDAD**

**CERTIFICACION DE LA SECRETARIA**

**PASE DE LISTA:** Comisionado Daniel Crespo  
Comisionado Mario E. Beltrán  
Comisionado Priscilla Flores  
Vicepresidente Pedro Aceituno  
Presidente Jennifer Rodríguez

**PARTICIPACION DEL PUBLICO**

La Oficina de la Actuaría Municipal provee tarjetas de petición para hablar ante la Comisión. Por favor llene una tarjeta para hablar y dásela a la Actuaría Municipal antes del comienzo de la reunión. El público tendrá la oportunidad de hablar de temas en la agenda así como de temas que no están en la agenda solamente si están bajo la jurisdicción de la Comisión de Desarrollo Comunitario. Este período tendrá un límite de treinta minutos y cada persona podrá hablar un máximo de tres minutos. Por favor diga su nombre y dirección claramente para la constancia grabada. Haga el favor de dirigir sus comentarios al Presidente y a los Comisionados. El personal municipal no puede participar en ninguna discusión sin el permiso del Presidente.

*Aviso: Aunque el Concejo valora sus comentarios, esta reunión está sujeta a las estipulaciones del Acta Ralph M. Brown y el Concejo no puede responder o tomar ninguna acción que no es un asunto de la agenda.*

**AGENDA CONVENIDA - (ASUNTOS NO. 1- 2)**

Los siguientes asuntos de rutina pueden ser decididos con una moción de la Comisión de Desarrollo Comunitario o pueden ser sacados de la agenda por los comisionados para una discusión separada. Los asuntos sacados para discusión separadas se escucharán como los siguientes asuntos a tratar.

**1. Aprobación de actas:**

- Reunión regular – Febrero 11, 2008
- Reunión regular – Febrero 25, 2008 (5:00p.m.)  
– Febrero 25, 2008 (6:00p.m.)
- Reunión regular – Marzo 10, 2008 (6:00p.m.)

**Recomendación:** Recibir y archivar

2. **Aprobación de pagos de facturas** de fecha marzo 24, 2008 (cheques números 11755-11758) por la cantidad de \$8,786.92.

**Recomendación:** Aprobar pago

#### **ASUNTOS SACADOS DE LA AGENCIA CONVENIDA PARA DISCUSION**

**VISTA PUBLICA** – Ninguna

#### **ASUNTOS A DISCUTIR – (ASUNTO NO. 3)**

3. **Revisión y aprobación del resumen y actualización de asuntos sobre el parque de casas móviles.**

El personal del Departamento de Desarrollo Comunitario ha hecho investigaciones y tenido reuniones asociadas con el propuesto Programa de Rehabilitación de Parques de Casas Móviles y se han resumido los resultados en el informe de personal adjunto.

**Recomendación:** Se recomienda que la Comisión de Desarrollo Comunitario de Bell Gardens “Comisión” examine el resumen actualizado que se adjunta concerniente a las reuniones e investigaciones asociadas con el propuesto Programa de Rehabilitación de Parques de Casas Móviles y provea dirección al Comité de Parques de Casas Móviles.

#### **COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA COMISION**

#### **CIERRE DE LA REUNION**

**LUNES – MARZO 24, 2008**

**REUNION REGULAR**

**CONCEJO MUNICIPAL**

*Después de la reunión de la Comisión de Desarrollo Comunitario*

**APERTURA**

**CERTIFICACION DE LA ACTUARIA**

**PASE DE LISTA DE FUNCIONARIOS:**

Concejal Daniel Crespo  
Concejal Mario E. Beltrán  
Concejal Priscilla Flores  
Alcalde Pro-Tem Pedro Aceituno  
Alcaldesa Jennifer Rodriguez

**PRESENTACIONES:**

- Informe de final del año 2007 presentado por el Jefe de Bomberos Auxiliar Johnny Jee
- Informe actualizado sobre la propiedad de J & S Chrome Plating presentado por el Departamento de Control de Sustancias Tóxicas de California

**PARTICIPACION DEL PUBLICO**

La Oficina de la Actuaría Municipal provee tarjetas de petición para hablar ante el Concejo Municipal. Por favor llene una tarjeta para hablar y désela a la Actuaría Municipal antes del comienzo de la reunión. El público tendrá la oportunidad de hablar solamente de temas de la agenda. Este período se limitará a treinta minutos, y cada persona podrá hablar un máximo de tres minutos. Por favor diga su nombre y dirección claramente para la constancia grabada. Por favor dirija sus comentarios al Alcalde y al Concejo. El personal municipal no puede participar en ninguna discusión sin el permiso del Alcalde.

*Aviso: Aunque el Concejo valora sus comentarios, esta reunión está sujeta a las estipulaciones del Acta Ralph M. Brown y el Concejo no puede responder o tomar ninguna acción que no es un asunto de la agenda.*

**AGENDA CONVENIDA - (ASUNTOS NO. 1- 8)**

Los siguientes asuntos de rutina pueden ser decididos con una sola moción del Concejo Municipal, o pueden ser sacados por los concejales para una discusión separada. Los asuntos sacados para discusión separada serán discutidos como los próximos asuntos a tratar.

**1. Aprobación de actas:**

- Reunión regular – Febrero 25, 2008 (5:00p.m.)  
– Febrero 25, 2008 (6:00p.m.)
- Reunión regular – Marzo 10, 2008 (5:00p.m.)  
– Marzo 10, 2008 (6:00p.m.)

**Recomendación:** Recibir y archivar

2. **Aprobación de pago de facturas** de fecha marzo 13, 2008 (cheques números 123454-123500) por la cantidad de \$424,089.49; marzo 13, 2008 (cheques números 633-637) transferencia por la cantidad de \$493,494.78; marzo 24, 2008 (cheques números 123501-123641) por la cantidad de \$970,841.86.  
**Recomendación:** Aprobar pago
3. **Lista de nombramientos locales y nombramientos del Concejo Municipal para varios comités, comisiones y juntas reguladoras y de consulta.**  
**Recomendación:** Asentar y archivar
4. **Informe del Tesorero para el mes de febrero de 2008.**  
Se ha preparado y se presenta el informe del Tesorero para el mes de febrero de 2008.  
**Recomendación:** Se recomienda que el Concejo Municipal reciba, apruebe y archive el informe del Tesorero.
5. **Resolución 2008-08 aprobando una enmienda al Convenio de la Autoridad de Poderes Conjuntos para la Independencia Propia (JPA)**  
Una resolución del Concejo Municipal aprobando una enmienda al Convenio de la Autoridad de Poderes Conjuntos de ciudades para independencia propia.  
**Recomendación:** Se recomienda que el Concejo Municipal adopte la Resolución 2008-08 aprobando una enmienda al JPA.
6. **Adopción de la Resolución No. 2008-09 para la actualización y codificación de pautas, reglas y regulaciones laborales específicas en cumplimiento de los requisitos de AB1234.**  
La Ciudad de Bell Gardens tiene varias pautas, reglas y regulaciones laborales que están vigentes y han sido actualizadas y ahora requieren codificación a través de la adopción de esta resolución. La codificación de ciertas pautas debe llevarse a cabo para cumplir con requisitos de AB1234. Esta resolución aclarará lenguaje específico sobre beneficios a empleados de la Asociación de Policías de Bell Gardens, Asociación de Administradores de la Policía de Bell Gardens, Asociación de Empleados Municipales de Bell Gardens, Asociación de Trabajadores de Obras Públicas de Bell Gardens y Asociación de Administradores de Obras Públicas de Bell Gardens.  
**Recomendación:** Se recomienda que el Concejo Municipal adopte la Resolución No. 2008-09 actualizando y codificando pautas, reglas y regulaciones laborales específicas en cumplimiento de los requisitos de AB1234
7. **Resolución de Estacionamiento No. 2008-06.**  
Agentes de seguridad reportan un problema en el Centro de Ancianos Briarcrest, ubicado en la calle Gotham 5648. El capitán Shakespeare de la estación de bomberos #39 y su unidad de respuesta a emergencia responden diariamente a este sitio por situaciones de vida o muerte. El estacionamiento en frente del lugar es mínimo debido a un gran uso y la escasa disponibilidad de estacionamiento. Las unidades de emergencia se ven obligadas a estacionarse doble, creando una situación potencialmente peligrosa.  
**Recomendación:** Se recomienda que el Concejo Municipal apruebe la Resolución No. 2008-06 autorizando la modificación de la resolución de estacionamiento de la Ciudad de Bell Gardens. La Comisión de Tránsito y Seguridad ya aprobó este asunto en su reunión del 4 de marzo de 2008.

**8. Sexta modificación al convenio para barridas de calles/cumplimiento con la Regla 1186.1 de la Administración de la Calidad de Aire de la Costa Sureña.**

El 6 de marzo de 2008, SCAQMD le emitió al Municipio un Aviso de Infracción P48751A indicando que el Municipio no está cumpliendo con la regla 1186.1(d)(3) por no haber contratado, al tiempo de extender los términos del contrato de servicios, servicios de limpieza de calles que usan barredores de combustible alternativo. El Municipio firmó un contrato para servicios de barrida el 10 de diciembre de 2001. El Municipio extendió dichos servicios el 1ro de diciembre de 2004, por lo tanto, de acuerdo con la aplicación de la regla 1186.1 (d)(3), se considera como un nuevo contrato la extensión del término del acuerdo por servicios dado por el municipio el 1ro de diciembre, 2004, lo que requiere que el Municipio use barredores de calle que usan combustible alternativo. La propuesta sexta modificación del convenio para barrida de calles es por un término de doce años. Un componente importante de esta modificación será el uso de una nueva barredora de calles que usa gas natural comprimido (CNG) m barredora que proveerá el contratista.

**Recomendación:** Se recomienda que el Concejo Municipal, por medio de una moción, adopte la propuesta sexta modificación al convenio para barridas de calles, lo que cumple con los requisitos de la Regla 1186.1 de la Administración de la Calidad de Aire de la Costa Sureña (“SCAQMD”).

## **ASUNTOS SACADOS DE LA AGENCIA CONVENIDA PARA DISCUSION**

**VISTA PUBLICA** – Ninguna

### **ASUNTOS A DISCUTIR – (ASUNTO NO. 9-12)**

**9. Participación de la Ciudad de Bell Gardens como anfitriona de la 3ra Marcha Anual de Inmigrantes el 1ro de mayo, 2008**

(Petición del Concejal Beltrán)

El 1ro de mayo, 2008 se llevará a cabo en el área del sureste la manifestación y marcha anual de inmigrantes. Este evento incluirá una marcha de aproximadamente 1,000+ personas a través de varias ciudades y una manifestación que se tendrá en un parque municipal local. La manifestación incluirá discursos y comentarios que se escucharán a través de sonido amplificado.

**Recomendación:** Proveer instrucciones al personal municipal acerca del nivel de uso de recursos municipales para planear, coordinar y proveer personal para el evento.

**10. Procedimiento para asuntos de la agenda**

(Petición del Concejal Beltrán)

**Recomendación:** Proveer instrucciones.

**11. Resolución 2008-07 en apoyo del Acta sobre Animales Domésticos Sanos (AB1634)**

(Petición del Concejal Beltrán)

Una resolución del Concejo Municipal de la Ciudad de Bell Gardens declarando el apoyo del Concejo Municipal al Proyecto de Ley 1634 de la Asamblea, el cual prohíbe que ninguna persona sea dueña de un perro o un gato de más de seis meses de edad que no haya sido esterilizado o castrado, a menos que dicha persona posea un permiso de intacto, y dándole a todo transgresor una multa civil prescrita.

**Recomendación:** Se recomienda que el Concejo Municipal adopte la Resolución 2008-07 en apoyo del Proyecto de Ley 1634 de la Asamblea.

- 12. Propuesta Junta de Mediación de Alojamiento**  
(Petición del Alcalde Rodríguez)  
**Recomendación:** Proveer instrucciones.

**PARTICIPACION DEL PUBLICO**

El público tendrá la oportunidad de hablar de temas que no están en la agenda sólo si están bajo la jurisdicción del Concejo Municipal. Este período se limitará a treinta minutos, y cada persona podrá hablar un máximo de tres minutos. Por favor diga su nombre y dirección claramente para la constancia grabada. Por favor dirija sus comentarios al Alcalde y al Concejo. El personal municipal no puede participar en ninguna discusión sin el permiso del Alcalde.

**COMENTARIOS DE LOS CONCEJALES**

**CIERRE DE LA REUNION**